



13

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор департамента культуры
Брянской области
Е.С. Кривцова
Приказ от 26.09.16 № 0111/377



«СОГЛАСОВАНО»
Начальник управления имущественных
отношений Брянской области
С.И. Карелина
Приказ от 22.09.16 № 1081

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«МЕМОРИАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ПАРТИЗАНСКАЯ ПОЛЯНА»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Брянск
2016

I. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение культуры «Мемориальный комплекс «Партизанская поляна», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и постановлением администрации Брянской области от 19 апреля 2010 года № 382 «О создании государственного автономного учреждения культуры «Мемориальный комплекс «Партизанская поляна» в целях выявления, собирания, изучения, ранения и публичного представления музейных предметов и коллекций и осуществления научно-просветительской и образовательной деятельности.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения – Государственное автономное учреждение культуры «Мемориальный комплекс «Партизанская поляна».

Сокращенное наименование – ГАУК «МК «Партизанская поляна».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Брянской области в сфере музейного дела, а именно в целях выявления, собирания, изучения, ранения и публичного представления музейных предметов и коллекций и осуществления научно-просветительской и образовательной деятельности.

1.4. Собственником имущества (учредителем) Учреждения является Брянская область.

Учредителем Учреждения от имени Брянской области выступает департамент культуры Брянской области, в дальнейшем именуемый «Учредитель».

1.5. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

1.7. Брянская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Брянской области.

1.8. Место нахождения Учреждения: 241043, Брянская область, Брянский район, поселок Бело-Бережская санаторий, турбаза, ул. Лесная, д. 16.

1.9. Учреждение имеет не имеет филиалов и представительств.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом и целями создания Учреждения являются:

- выявление и соби́рание музейных предметов и музейных коллекций, связанных с историей партизанского движения и иными историческими событиями;
- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- публичное представление музейных предметов и музейных коллекций;
- осуществление просветительской, образовательной и научной деятельности.
- формирование научного миропонимания и общей культуры населения;
- содействие развитию культуры на территории Брянской области и создание благоприятных условий для ее развития;
- поиск потенциальных инвестиционных возможностей в сфере музейного дела на территории Брянской области и привлечение инвестиций в эту сферу.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- осуществляет в установленном порядке учет, хранение и реставрацию музейных предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, в том числе исторической боевой техники и оружия;
- осуществляет комплектование музейных, архивных и библиотечных фондов музея, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических, и физических лиц, а также в порядке наследования;
- проводит изучение и систематизацию предметов фондов хранения музея, формирует электронную базу данных, содержащую сведения о предметах;
- разрабатывает концепции комплексного развития музея и основных направлений его деятельности, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;
- проводит исследования в области изучения памятников природы, истории и культуры, организует научные конференции, симпозиумы, семинары, «круглые» столы, совещания;
- в установленном порядке осуществляет экспозиционно-выставочную деятельность в Российской Федерации и за рубежом;
- обеспечивает культурно-массовое обслуживание юридических и физических лиц;
- оказывает экспертно-консультативную помощь юридическим и физическим лицам в соответствии с профилем музея;
- осуществляет в установленном порядке издательскую, полиграфическую и рекламно-информационную деятельность, публикации

научных статей в специальных изданиях и печатных средствах массовой информации;

- осуществляет демонстрацию и подготовку автоматизированных зрелищных аудиовизуальных программ;

- осуществляет повышение квалификации специалистов музея, участвует в совместной работе со специалистами музеев Российской Федерации и зарубежных стран;

- осуществляет организацию и проведение выставок, презентаций, научных конференций, круглых столов, семинаров, экскурсий, лекций;

- осуществляет сбор экскурсионного материала, разработку экскурсионных программ и маршрутов;

- оказывает гражданам бесплатную помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к своей компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

- выполняет функции генерального заказчика всех исследовательских, проектных и производственных работ по консервации, ремонту и приспособлению занимаемых музеем зданий и сооружений, а также музейных предметов;

- обеспечивает необходимый режим содержания и использования занимаемых музеем зданий и сооружений, разрабатывает в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений;

- согласовывает и обеспечивает в установленном порядке режим содержания и использования территорий, прилегающих к зданиям, занимаемым музеем;

- сдает в аренду, субаренду закрепленные за учреждением на праве оперативного управления помещения с согласия Учредителя и собственника;

- осуществляет перевод музейных предметов на электронные носители информации, в электронный каталог;

- обеспечивает экскурсионное, туристическое, лекционное, консультативное и комплексное обслуживание посетителей, осуществляет просветительскую деятельность по истории партизанского движения на Брянщине и истории Великой Отечественной войны;

- проводит в установленном порядке экспертизу культурных ценностей, оказывает экспертно-консультативную помощь в соответствии со своим профилем;

- осуществляет подготовку, тестирование, организацию издания и реализацию справочных учебно-методических материалов и наглядных пособий, копий фото- и видеоматериалов, фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения:

- осуществляет реализацию сувенирной продукции, изделий народных художественных промыслов. народных мастеров, произведений самодельных и профессиональных художников;

- осуществляет производство и реализацию иллюстрированных материалов к лекционным программам, продажу сувениров, буклетов и прочей продукции деятельности Учреждения;

- проводит зрелищно-развлекательные мероприятия, культурно-просветительские мероприятия, выставки-продажи, аукционы, лотереи в установленном порядке;

- обеспечивает развитие и внедрение различных форм досуговой деятельности, культурно-массовой работы;

- обеспечивает развитие различных видов платных услуг для удовлетворения потребностей населения в сфере досуга и просвещения;

- осуществляет меры охранной и противопожарной безопасности;

- осуществляет издание и тиражирование научно-популярной литературы и иной продукции рекламного характера на различных носителях информации; изготовление, распространение сувенирной продукции историко-краеведческой тематики;

- организует на базе музея учебную практику для студентов по договорам с профильными учебными заведениями;

- оказывает методическую помощь муниципальным музеям Брянской области, общественным и школьным музеям;

- организует и проводит учебные экскурсии, музейные уроки, лекции и другие мероприятия, рассчитанные на дошкольников, школьников, студентов, а также на взрослое население;

- оказывает информационно-библиографические услуги населению;

- организует научные экспедиции;

- осуществляет совместную деятельность с юридическими лицами по проведению конкурсов исследовательских работ в рамках своей компетенции.

2.3. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству, в том числе приносящей доход деятельности, поскольку это служит достижению целей ради которых учреждение создано и соответствует этим целям:

- осуществляет рекламно-издательскую, полиграфическую, учебно-методическую и образовательную деятельность, создание аудио-видеопродукции;

- осуществляет в установленном порядке рекламную, информационную, методическую, издательскую деятельность, в том числе создает и осуществляет техническую поддержку сайта в сети Интернет в целях популяризации музея.

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом.

2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности,

предусмотренным настоящим уставом, в сферах науки, образования, культуры, туризма, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

III. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Брянской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления управлением имущественных отношений Брянской области.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Учреждение не вправе без согласия собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

3.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используется им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

3.6. Учреждение вправе вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный)

капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав музейного фонда Российской Федерации, архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) только с согласия Учредителя.

IV. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- а) планировать и осуществлять свою деятельность исходя из целей деятельности, предусмотренных уставом;
- б) открывать в установленном порядке счета в кредитных организациях или лицевой счет в департаменте финансов Брянской области;
- в) заключать все виды договоров, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- г) устанавливать штатное расписание Учреждения;
- д) устанавливать для своих работников социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Учреждение обязано:

- а) выполнять установленное Учредителем государственное задание;
- б) вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- г) ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством;
- д) совершать крупные сделки с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения;
- е) совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного одобрения Учредителя;
- ж) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и по назначению;
- з) обеспечивать открытость и доступность следующих документов:
 - устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
 - свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
 - решения Учредителя о создании Учреждения;
 - решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

положений о филиалах, представительствах Учреждения;
нормативного правового акта о передаче функций наблюдательного совета Учредителю;
плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

V. Компетенция Учредителя

5.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

формирование и утверждение государственного задания в соответствии с видами деятельности, отнесенными уставом к основной деятельности;

утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя автономного учреждения;

решение иных предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» вопросов.

VI. Органы управления Учреждения

6.1. Органами управления Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения и руководитель Учреждения.

6.2. На основании приказа управления культуры Брянской области от 21 февраля 2011 года № 01-11/024 «Об упразднении наблюдательного совета государственного автономного учреждения культуры «Мемориальный комплекс «Партизанская поляна» указанный наблюдательный совет упразднен. Его функции передаются Учредителю в соответствии со ст. 41.1 Закона Российской Федерации от 9 ноября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

6.3. Во исполнение переданных функций наблюдательного совета

Учредитель рассматривает:

а) предложения руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

б) предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

з) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

к) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом "ж" пункта 6.3 настоящего раздела, утверждаются Учредителем.

6.5. По вопросам, указанным в подпунктах "и", "к" и "м" пункта 6.3 настоящего раздела, Учредитель принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах "а" - "з" и "л" пункта 6.3 настоящего раздела, Учредитель дает Учреждению рекомендации и заключения.

6.6. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела и переданные Учредителю на основании приказа управления культуры Брянской области от 21 февраля 2011 года № 01-11/024 «Об упразднении наблюдательного совета государственного автономного учреждения культуры «Мемориальный комплекс «Партизанская поляна», не могут быть переданы на рассмотрение

других органов Учреждения.

VII. Руководитель Учреждения

7.1. К компетенции руководителя (Директора) Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя.

7.2. Руководитель учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Учредителю для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

VIII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:
слияния двух или нескольких автономных учреждений;
присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких областных учреждений;
присоединения Учреждения к другому областному учреждению;
разделения Учреждения на два или несколько областных учреждений;
выделения из Учреждения одного или нескольких областных учреждений.

8.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

8.5. Ликвидационная комиссия Учреждения передает имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

(наименование регистрирующего органа)

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
" 03 " октября 2016 года

ОГРН 7702256000495
ГРН 262256293493

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Заместитель начальника инспекции
(должность уполномоченного лица регистрирующего органа)

Шкорупский Александр Анатольевич
(фамилия, инициалы)



М.П.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью / Олистов
Директор




«Учредительный документ юридического лица
ОГРН 10 325600400 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 14.02.2018
за ОГРН 2183256075858»
Заместитель начальника Межрайонного ИФНС России № 10
по Брянской области А. Н. Руденок

УТВЕРЖДЕНО:
Департамент культуры Брянской
области
Директор департамента


Е.С. Кривцова
Приказ от 14.02.2018 № ДИ/11/062

СОГЛАСОВАНО:
Управление имущественных
отношений Брянской области
Начальник управления


С.И. Карелина
« 02 » 03 2018 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного автономного учреждения культуры
«Мемориальный комплекс «Партизанская поляна»

г. Брянск
2018 г.

1. В пункте 1.1 раздела I «Общие положения» Устава слова «ранения» заменить на «хранения»;

2. Абзац второй пункта 1.2 раздела I «Общие положения» Устава изложить в следующей редакции:

«Сокращенное наименование - ГАУК «Мемориальный комплекс «Партизанская поляна»»;

3. В пункте 1.3 раздела I «Общие положения» Устава слова «ранения» заменить на «хранения», слова «сущствления» заменить на «осуществления».